

## ПРИКАЗ

От 30 января 2024 г.

№ 4

### **О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 № 04-339 и на основании приказа МО и Н РТ от 04.12.2023 №под -2181/23/22 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2024 году», в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, на территории Республики Татарстан в 2023/2024 учебном году и приказа МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района РТ № \_\_\_ от \_\_\_ января 2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов в 2024 году» приказываю:

- 1.14 февраля 2024 года провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса. Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени.
  2. Назначить ответственным координатором проведения мониторинга качества подготовки обучающихся 9 класса по учебному предмету «русский язык» в форме итогового собеседования Данилину Т.В., зам. директора по УВР.
  - 3.ЗДУВР Данилиной Т.В. изучить и организовать работу в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX класса общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2023/2024 году, утвержденным приказом МО и Н РТ от 04.12.2023 №под -2181/23/22
- Определить аудитории для проведения итогового собеседования:
- для проведения итогового собеседования кабинеты № 1101, 1102.
  - для ожидания кабинет № 1.
- Заместителю директора по УВР Данилиной Т.В.:
- Проконтролировать подготовку кабинетов к экзамену.
4. Классному руководителю 9 класса Абдирашитовой Г.Ф. под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения повторного итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи

ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, обеспечить явку обучающихся, наличие на итоговом собеседовании у каждого обучающегося паспорта.

5. Назначить:

- Организатора в кабинете ожидания Меркиязову С.В.
- Экзаменаторов-собеседников Чижикову Т.М. и Задворнову С.П.
- Экспертов итогового собеседования учителей русского языка и литературы Глянцеву Л.В. и Газизянову Л.Р.
- Технического специалиста Луканихину О.Н.
- Организаторами вне аудитории учителей Кадырову Р.З. и Бочкареву М.А.

8. Данилиной Т.В. обеспечить передачу в МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района доставку аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования по защищенной сети передачи данных и доставку списков участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования на бумажном носителе в день проведения итогового собеседования.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Осипова С.В.

С приказом ознакомлены:

_____		Данилина Т.В.
_____		Чижикова Т.М.
_____		Бочкарева М.А.
_____		Глянцева Л.В.
_____		Задворнова С.П.
_____		Луканихина О.Н.
_____		Кадырова Р.З.
_____		Газизянова Л.Р.
_____		Меркиязова С.В.